

UMOWA DOSTAWY - SPRZEDAŻY

Zawarta w dniu _____ r. w Zelowie, pomiędzy:

Fundacją Rozwoju Gminy Zelów z siedzibą w Zelowie, przy ul. Mickiewicza 4, 97-425 Zelów, NIP 769-10-01-677; REGON 590313851; KRS 0000056002, reprezentowaną przez:

1) _____

2) _____

zwaną w treści umowy Odbiorcą,

a

_____,
reprezentowanym przez:

1) _____

zwanym w treści umowy Dostawcą,

zawarta została umowa w wyniku przeprowadzonego postępowania na dostawę 4 sztuk laptopów wraz z oprogramowaniem i jednego projektora multimedialnego zwanych w treści umowy sprzęt komputerowy i oprogramowanie o następującej treści:

§ 1

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu komputerowego i oprogramowania.
2. Integralną część umowy stanowi zapytanie ofertowe oraz wybrana oferta.

§ 2

1. Dostawa towaru do Odbiorcy nastąpi w oparciu o zał. nr 1 do umowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - formularz ofertowy).
2. Miejscem dostawy urządzeń będzie siedziba Zamawiającego: Fundacja Rozwoju Gminy Zelów, ul. Mickiewicza 4, 97-425 Zelów.
3. Do sprzętu komputerowego i oprogramowania Dostawca dołączy fakturę.
4. Sprzęt komputerowy i oprogramowanie będą opakowane w taki sposób, aby chroniło je przed uszkodzeniem i ubytkiem. Sposób opakowania i przewozu odpowiadać będzie właściwościom urządzeń i Polskim Normom.

§ 3

Termin realizacji umowy – do dnia 31.08.2018 r. do godz. 16.00.

Dostawa zrealizowana będzie w godzinach pracy Zamawiającego tj. od godz. 8.00 do 16.00.

§ 4

1. Wartość umowy zł brutto (słownie złotych:/100).
2. Należność za dostarczony sprzęt komputerowy i oprogramowanie wyliczana będzie według cen jednostkowych brutto określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Ceny wymienione w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy obejmują koszty transportu wraz z rozładunkiem do siedziby Zamawiającego.

§ 5

Odbiorca zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Odbiorcę, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.

§ 6

1. Ze strony Odbiorcy uprawniony do kontaktów z Dostawcą w sprawach realizacji umowy jest Damian Rybak, tel. 44 634 10 06 wew. 553.
2. Dostawca dostarczy towary fabrycznie nowe, wolne od wad, posiadające wymagane świadectwa rejestracji i atesty.
3. Odbiorca ma prawo odmówić przyjęcia w całości lub w części dostawy, jeżeli posiadała będzie wady jawne.
4. Dostawca zobowiązany jest do przyjęcia zwróconego sprzętu komputerowego i oprogramowania.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na zakupiony sprzęt komputerowy i oprogramowanie.
6. Wykonawca dostarczy sprzęt komputerowy i oprogramowanie fabrycznie nowe. Wszystkie dostarczone rzeczy będą posiadać odpowiednie świadectwa jakościowe, atesty. Sprzęt komputerowy i oprogramowanie będą oznaczone znakiem CE.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
 - a) jeżeli Dostawca nie dotrzyma terminu dostawy Odbiorca będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 0,5% wartości brutto zamówionej, a nie dostarczonej ilości urządzeń za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Dostawcy, Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, co stanowi maksymalną wartość kar umownych, jaką Odbiorca może obciążyć Dostawcę.

§ 8

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego.

§ 9

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Dostawcy i jeden egzemplarz dla Odbiorcy.

DOSTAWCA

ODBIORCA

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - Oświadczenie o braku powiązań